

Отчет о соблюдении регионального стандарта государственной услуги  
 «Управление казенным имуществом Омской области, относящимся к сфере жилищно-коммунального комплекса», оказанных бюджетным учреждением Омской области  
 «Центр мониторинга имущества жилищно-коммунального комплекса», в соответствии с  
 государственным заданием на 2011 год

1. Цель оказания государственной услуги:

1) осуществление функций управления казенным имуществом Омской области, относящимся к сфере жилищно-коммунального комплекса, в порядке, установленном федеральным и областным законодательством;

2) разработка мероприятий, направленных на эффективное содержание, использование, сохранение и приращение имущества жилищно-коммунального комплекса, находящегося в собственности Омской области, и имущества закрепленного на праве оперативного управления за учреждением, а также содействие в их реализации.

2. Категория потребителей государственной услуги (работы) - юридические лица, физические лица.

3. Основные показатели качества и объема оказания государственной услуги (работы):

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Уровень подготовленности объектов жилого фонда Омской области к сезонной эксплуатации, %	$31/31 * 100 = 100\%$	Определяется на основании нарядов-допусков на эксплуатацию объектов
Площадь объектов недвижимого имущества, находящихся в казне Омской области, обслуживаемых учреждением, кв. метров	10005,0	Определяется на основании данных учреждения (по техническим паспортам объектов)

4. При осуществлении государственной услуги учреждение руководствуется нормативно-правовыми актами:

1) Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) Законом Омской области от 6 июля 2005 года N 652-ОЗ "Об управлении собственностью Омской области";

3) Законом Омской области от 28 декабря 2005 года N 722-ОЗ "О государственной политике Омской области в жилищной сфере";

4) постановлением Правительства Омской области от 22 февраля 2006 года N 14-п "Об утверждении Порядка управления казенным имуществом Омской области";

5) постановлением Правительства Омской области от 12 июля 2006 года N 91-п "О Порядке предоставления служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях, жилых помещений маневренного фонда специализированного жилищного фонда Омской области";

6) постановлением Правительства Омской области от 10 мая 2007 года N 66-п "Об установлении Порядка определения размера платы за жилое помещение

специализированного жилищного фонда Омской области для граждан, проживающих в общежитиях, если в одной комнате в общежитии проживают несколько граждан".

#### 5. Действия по оказанию государственной услуги:

Для оказания государственной услуги выполнялись следующие основные действия:

1) планирование деятельности по содержанию и обслуживанию казенного имущества:

- обследование многоквартирных домов, находящихся на балансе учреждения, расположенных по ул. 5-я Кордная, 62 Б, ул. Лермонтова, 127, ул. 4-я Пригородная, 10 А, ул. 7-я Судоремонтная, 1, пр. Королева, 4 А, ул. 2-я Учхозная, 4/1, ул. Дианова, 23, рассмотрение жалоб и предложений жильцов для подготовки планов проведения капитальных ремонтов на 2012 год, планов проведения текущих ремонтов на 2012 год для рекомендации в управляющие компании;

- утверждение планов капитальных ремонтов, текущих ремонтов многоквартирных домов на 2012 год;

- обследование домов и помещений, находящихся на балансе учреждения, на предмет необходимости установки общедомовых и индивидуальных приборов учета энергоресурсов, предоставление сведений в Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области.

2) учет обслуживаемых объектов казенного имущества:

- подготовка и направление запросов в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области на получение сведений о приватизации помещений, находящихся на балансе учреждения;

- ведение реестров помещений, находящихся на балансе учреждения;

- один раз в квартал нанимателям жилых помещений, имеющих статус казенного имущества, направление уведомлений о порядке приватизации жилья, процедуре оформления договора передачи жилых помещений в собственность граждан;

- проведение общих собраний жильцов многоквартирных домов по ул. Лермонтова, 127 (декабрь), пр. Королева, 4А (март, август, сентябрь, ноябрь), ул. 2-я Учхозная, 4/1 (июль, декабрь), ул. 5-я Кордная, 62 Б (май, июль, сентябрь, декабрь), ул. 7-я Судоремонтная, 1 (апрель, ноябрь) по вопросам разъяснения порядка оформления приватизации жилых помещений, находящихся в собственности Омской области, и процедуре оформления права собственности;

- индивидуальная консультативная и разъяснительная работа с гражданами по вопросам оформления приватизации занимаемых ими жилых помещений.

3) проведение технических осмотров с целью изучения потребностей обслуживаемого казенного имущества в видах работ:

- мониторинг состояния казенного имущества, проведение целевых проверок многоквартирных домов и помещений, находящихся на балансе учреждения, расположенных по ул. 5-я Кордная, 62 Б, ул. Лермонтова, 127, ул. 4-я Пригородная, 10 А, ул. 7-я Судоремонтная, 1, пр. Королева, 4 А, ул. 2-я Учхозная, 4/1, ул. Дианова, 23, ул. Мамина-Сибиряка, 7, ул. 2-я Солнечная, 29 секция 1 комната 26, ул. Звездова, 98 кв. 51, ул. Степанца, 6 В, кв. 47, Омская область, Тюкалинский район, г. Тюкалинск, 500м восточнее ДЭУ;

- составление актов обследования;

- работа с управляющими компаниями по вопросам обеспечения надлежащего содержания и технического обслуживания многоквартирных домов, находящихся на балансе учреждения: письма в ООО УК «Жилищник 9» по выявлению и устранению причины плохой подачи холодной воды в квартиры дома по ул. 2-я Учхозная, 4/1, в ООО «Микрорайон Заозерный» по установке запасного насоса по откачке воды в подвале дома

по пр. Королева, 4 А, в ООО УК «Партнер-Гарант» по выявлению и устранению причины протекания кровли в доме по ул. 5-я Кордная, 62 Б.

4) выполнение работ в целях обеспечения надлежащего содержания казенного имущества и соответствия его санитарным нормам и правилам, правилам пожарной и электротехнической безопасности:

- капитальный ремонт кровли на многоквартирном доме по пр. Королева, 4 А;
- капитальный ремонт кровли на многоквартирном доме по ул. 5-я Кордная, 62 Б;
- капитальный ремонт электрооборудования в многоквартирном доме по пр. Королева, 4 А;
- капитальный ремонт системы водоотведения в подвальной части дома по ул. 5-я Кордная, 62 Б;
- текущий ремонт по замене санитарного оборудования в многоквартирном доме по ул. 5-я Кордная, 62 Б;
- текущий ремонт по остеклению окон на лестничных клетках и в местах общего пользования в многоквартирном доме по пр. Королева, 4 А;
- текущий ремонт по замене и установке дверных проемов в местах общего пользования в многоквартирном доме по ул. Лермонтова, 127;
- текущий (частичный) ремонт кровли, герметизация швов в многоквартирном доме по ул. 2-я Учхозная, 4/1;
- подготовка проектно-сметной документации по капитальному ремонту душевых комнат на 1 этаже многоквартирного дома по пр. Королева, 4 А, по капитальному ремонту многоквартирного дома по пр. Королева, 4 А (усиление торцевой части);
- письма в управляющие компании о недопущении проникновения посторонних лиц в подвалы, чердаки, иные помещения, в которых имеются инженерные коммуникации, иное инженерное оборудование, осуществлении контроля за целостностью запирающих и пломбирующих устройств;
- письма в управляющие компании о необходимости уборки снега с крыш, козырьков в целях предупреждения травматизма граждан;
- письма в департамент дорожной деятельности и благоустройства Администрации г. Омска по работе ливневой канализации на территории дома по ул. 2-я Учхозная, 4/1;
- письмо в ОАО «Омскгоргаз» о проведении обследования газового оборудования в многоквартирном доме по ул. 5-я Кордная, 62 Б;
- письмо в казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» по установке домофонов на двери подъездов после ремонта 1 этажа в доме по ул. 5-я Кордная, 62 Б.

5) организация подготовки казенного имущества к сезонной эксплуатации:

- в апреле и августе выезды на дома по ул. 5-я Кордная, 62 Б, ул. Лермонтова, 127, ул. 4-я Пригородная, 10 А, ул. 7-я Судоремонтная, 1, пр. Королева, 4 А, ул. 2-я Учхозная, 4/1, ул. Дианова, 23, подготовка актов сезонного обследования;
- обращения в управляющие компании ООО УК «Жилищник 9», ООО «Микрорайон Заозерный», ООО УК «Наш Дом», ООО «УК Партнер-Гарант», ОАО «Левобережье», ООО «ЖКХ Сервис» по подготовке к отопительному сезону и подготовке паспортов готовности домов к осенне-зимнему сезону – паспорта готовности к отопительному сезону 2011-2012 года предоставлены по всем домам.

б) контроль за надлежащим функционированием всех инженерных систем и оборудования казенного имущества:

- выполнение работ по монтажу тепловых пунктов с узлами учета тепла в многоквартирных жилых домах по адресам: г. Омск, ул. Лермонтова, 127, ул. 7-я Судоремонтная, 1, ул. 5-я Кордная, 62 Б;

- обследование состояния приборов учета тепловой энергии в многоквартирных домах по пр. Королева, 4 А, ул. 2-я Учхозная, 4/1, составление актов обследования;

- заключение с ресурсоснабжающими организациями договоров по установке общедомовых и индивидуальных приборов учета энергоресурсов, работы по которым будут проводиться в 2012 году.

7) контроль за сохранностью и использованием казенного имущества:

- обследование жилых и нежилых помещений, мест общего пользования домов, находящихся на балансе учреждения, на предмет обеспечения надлежащего состояния казенного имущества жильцами дома и обслуживающими организациями;

- объявления жильцам в домах по пр. Королева, 4 А, ул. 5-я Кордная, 62 Б о необходимости освободить места общего пользования от мебели;

- отказ жильцам дома по ул. 5-я Кордная, 62 Б и пр. Королева, 4 А в проведении водопровода в жилые помещения;

- составление актов обследования душевой с целью выявления причины протекания воды в подвал дома по пр. Королева, 4 А, претензии в ООО «Проектно-Конструкторская Мастерская» по протеканию;

- выявление случаев использования помещений в многоквартирных домах по пр. Королева, 4 А, по ул. 5-я Кордная, 62 Б, по ул. 2-я Учхозная, 4/1 без документов, подтверждающих основание проживания, направление соответствующих уведомлений в Министерство имущественных отношений Омской области.

8) планирование проведения инвентаризации с целью выявления эффективности использования объектов собственности Омской области:

- сверка списков проживающих в помещениях, находящихся на балансе учреждения, с Росреестром и Минимуществом;

- инвентаризация нежилых помещений, сверка договоров аренды с Минимуществом;

- проверка правоустанавливающих документов жильцов.

9) проведение анализа технического состояния объектов собственности Омской области:

- обследование мест общего пользования (кухонь, умывальных комнат, санитарных узлов) в многоквартирных домах по пр. Королева, 4 А, по ул. 5-я Кордная, 62 Б, по ул. 2-я Учхозная, 4/1 на предмет изучения возможности проведения ремонта и дальнейшего использования этих помещений, составление актов обследования.

10) подготовка актов проверки, а также предложений, заключений по дальнейшему рациональному и эффективному использованию объектов собственности Омской области:

- предложения в Министерство имущественных отношений Омской области по расторжению договоров хранения с жильцами в доме по ул. 2-я Учхозная, 4/1, по продаже квартир 3 подъезда дома по ул. 2-я Учхозная, 4/1, по выселению жильцов, проживающих без документов в доме по ул. 2-я Учхозная, 4/1, по продаже жилого дома в Тюкалинском районе.

11) подготовительные мероприятия по приемке объектов собственности Омской области на баланс учреждения, приемка по акту приема-передачи:

- сбор сведений по передаваемым помещениям, технических и кадастровых паспортов, данных о проживающих в помещениях;

- подписание акта приемки-передачи объекта.

12) подготовка необходимой отчетности для Министерства имущественных отношений Омской области:

- ежеквартальный отчет 1-торги;

- ежегодный отчет по приватизации казенного имущества Омской области;

- ежеквартальная информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- материалы опросов, анкет и других форм изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг (выполнения работ), предусмотренных региональными стандартами, за 2011 год;
- отчет о соблюдении регионального стандарта государственных услуг (работ) за 2011 год.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги:

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Здание, внутренние помещения	Здание, в котором располагается учреждение, внутренние помещения соответствуют строительным и санитарным требованиям. Здание, в котором располагается учреждение, подключено к системе централизованного отопления, системе холодного и горячего водоснабжения, водоотведения в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами; - обеспечено телефонной связью.
Прилегающая территория	На прилегающей территории устроены асфальтированные дорожки.
Материально-технические средства	Работники учреждения обеспечены: - мебелью; - оргтехникой; - бытовой техникой и оборудованием в пределах требований, предъявляемых к работодателю по охране труда и технике безопасности трудовым законодательством. Для выполнения услуги (работы) работники учреждения оснащены транспортным средством.
Информатизация и компьютеризация	Рабочие места специалистов учреждения оборудованы персональными компьютерами в количестве 13, (в том числе с выходом в Интернет в количестве 8), оргтехникой. Учреждение имеет адрес электронной почты.
Связь	В каждом подразделении учреждения имеются стационарные телефонные номера, всего 5, в том числе с выходом на международную телефонную связь – 5 стационарных телефонных номеров.

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги :

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Учредительная документация	Устав учреждения соответствует законодательству.
Санитарное состояние	Деятельность учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам при выполнении видов работ, определенных в рамках оказания государственной услуги (работы).
Криминальная безопасность	В здании учреждения организована круглосуточная охрана. Наличие системы видеонаблюдения.

Пожарная безопасность	Помещения оборудованы: - системами автоматической пожарной сигнализации; - дымовыми извещателями; - первичными средствами пожаротушения; - планами эвакуации в случае пожара.
-----------------------	---

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей:

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Режим работы	Учреждение работает в течение пяти дней в неделю, выходной - суббота, воскресенье. Рабочее время с понедельника по четверг с 8-30 до 17-45 часов, в пятницу с 8-30 до 16-30 часов, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 часов.

9. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги:

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Укомплектованность штата	Штат учреждения, участвующего в оказании услуги (работы), укомплектован на 90 %.
Квалификация кадров	Работники учреждения, участвующие в оказании услуги (работы), имеют высшее образование и соответствующую квалификацию: техническое образование – 3 работника, юридическое – 3, экономическое – 5, педагогическое - 1.
Переподготовка и повышение квалификации кадров	Специалисты учреждения, участвующие в оказании услуги (работы), проходят обучение на курсах повышения квалификации, переподготовки и усовершенствования кадров не реже 1 раза в пять лет. Специалисты учреждения посещают обучающие семинары, связанные с изменением действующего законодательства, по мере возникновения потребности.
Навыки работы на компьютере	Специалисты учреждения обладают навыками работы на персональном компьютере (на уровне пользователя), навыками использования оргтехники, средств телефонной и факсимильной связи, необходимыми для оказания государственной услуги (работы) в пределах своей компетенции.

10. Требования к информационному обеспечению предоставления государственной услуги:

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещена информация о виде и наименовании учреждения, режиме его работы
Информация в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте размещена информация: - о телефонах и режимах приема руководителя учреждения

11. Требования к организации учета мнения потребителей государственной услуги:

Параметры	Значение, иная характеристика параметров
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется потребителям по их требованию. Отзывы и предложения потребителей регулярно рассматриваются с принятием (при необходимости) соответствующих мер.
Письменные обращения потребителей государственной услуги	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб потребителей и подготовка ответов на них в соответствии с установленными сроками

Директор

Т.А. Бойко

## Пояснительная записка

к отчету о соблюдении регионального стандарта государственной услуги «Управление казенным имуществом Омской области, относящимся к сфере жилищно-коммунального комплекса», оказанных бюджетным учреждением Омской области «Центр мониторинга имущества жилищно-коммунального комплекса», в соответствии с государственным заданием на 2011 год

1. Выводы о степени соблюдения регионального стандарта государственной услуги.

Требования регионального стандарта по оказанию государственной услуги «Управление казенным имуществом Омской области, относящимся к сфере жилищно-коммунального комплекса» в сфере управления казенным имуществом Омской области, учреждением соблюдены в полном объеме.

2. Предложения о мерах по повышению степени соблюдения регионального стандарта государственной услуги в очередном году и плановом периоде.

В целях повышения степени соблюдения регионального стандарта государственной услуги в очередном году и плановом периоде планируется:

- на основании реестров помещений многоквартирных домов проводить систематический мониторинг казенного жилищного фонда, направлять соответствующие предложения по рациональному и эффективному его использованию в Министерство имущественных отношений Омской области и Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области;

- проведение технических осмотров казенного жилищного фонда для своевременного планирования и выполнения капитальных и текущих ремонтов;

- во исполнении долгосрочной целевой программы Омской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28.07.2010 г. № 147-п, установка приборов учета потребления энергетических ресурсов в жилищном фонде Омской области;

- проведение мероприятий по приемке объектов собственности Омской области на баланс учреждения;

- доукомплектация штата учреждения, повышение профессионального уровня, повышение квалификации сотрудников (по графику).

3. Предложения о возможных изменениях регионального стандарта государственной услуги, в том числе о повышении требований регионального стандарта государственной услуги.

Не имеется.

Директор

Т.А. Бойко