

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области
от 24 июля 2013 года № 156-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 24 июля 2013 года № 156-п "О мерах по реализации Закона Омской области "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 2:

- в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

"4) Порядок принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

5) Порядок осуществления контроля за соответствием деятельности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, установленным законодательством требованиям согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.";

2) дополнить приложениями №№ 4, 5 согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

В.И. Назаров

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от _____ № _____

"Приложение № 4
к постановлению Правительства Омской области
от 24 июля 2013 года № 156-п

ПОРЯДОК

принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), размещения годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области (далее – аудит, региональный оператор соответственно), утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), а также порядок и сроки размещения годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Решение о проведении аудита принимается в срок не позднее 25 марта года, следующего за отчетным, распоряжением Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минстрой Омской области).

В распоряжении Минстроя Омской области устанавливаются сроки и порядок конкурсного отбора аудиторской организации (аудитора) для проведения аудита (далее – конкурс), в том числе утверждаются:

- сроки и порядок размещения извещения о проведении конкурса и конкурсной документации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- требования к содержанию извещения о проведении конкурса и конкурсной документации;
- состав конкурсной комиссии;
- требования к участникам конкурса;
- требования к содержанию заявок на участие в конкурсе;
- сроки и порядок подачи заявок на участие в конкурсе;

- порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, критерии их оценки;
- основания и последствия признания конкурса несостоявшимся;
- порядок заключения и форма договора о проведении аудита.

3. Договор о проведении аудита подписывается региональным оператором и аудиторской организацией (аудитором), после чего в течение двух дней утверждается Министром строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области.

4. Годовой отчет регионального оператора подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

5. Аудиторское заключение подлежит размещению на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне не позднее чем через десять дней со дня его представления аудиторской организацией (аудитором).

_____ "

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от _____ № _____

"Приложение № 5
к постановлению Правительства Омской области
от 24 июля 2013 года № 156-п

ПОРЯДОК

осуществления контроля за соответствием деятельности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, установленным законодательством требованиям

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления контроля за соответствием деятельности специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, (далее – региональный оператор), установленным законодательством требованиям (далее – контроль).

2. Контроль осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство) путем проведения выездных плановых и внеплановых проверок в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Порядком.

3. Плановые проверки проводятся один раз в год.

4. Внеплановые проверки проводятся по требованию судебных органов, правоохранительных органов, граждан, представивших информацию о нарушениях региональным оператором установленных законодательством требований.

5. Решение о проведении проверки оформляется правовым актом Министерства, в котором определяются лица, уполномоченные на проведение проверки, сроки проведения проверки и вопросы, являющиеся предметом проверки.

6. Плановые проверки проводятся с предварительным уведомлением регионального оператора. Уведомление регионального оператора о плановой проверке может быть осуществлено с использованием почтовой доставки, телефонной, факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей установить, что уведомление получено адресатом в срок не менее десяти рабочих дней до дня начала проверки.

К уведомлению должен быть приложен список документов, которые региональный оператор обязан предоставить для проведения плановой проверки.

Внеплановые проверки могут проводиться без предварительного уведомления регионального оператора.

7. Проверка начинается с момента вручения уполномоченным представителем Министерства руководителю регионального оператора копии решения о проведении проверки. Срок проведения проверки с учетом составления акта проверки не должен превышать одного месяца.

8. Требования лиц, проводящих проверку, о предоставлении документов, материалов, информации обязательны для должностных лиц регионального оператора и подлежат исполнению в сроки, установленные руководителем проверки. При проведении проверки региональный оператор обязан оказывать необходимое организационное и техническое содействие лицам, проводящим проверку, в том числе предоставить оборудованное необходимыми техническими средствами помещение, обеспечивающее сохранность документов.

9. По результатам проверки оформляется письменный акт проверки, в котором указываются:

- 1) основание проведения проверки;
- 2) цель, программа проверки, проверяемый период деятельности регионального оператора;
- 3) даты начала и окончания проверки;
- 4) перечень лиц, участвующих в проведении проверки;
- 5) факты нарушения законодательства (в случае выявления), предложения о мерах, которые должны быть предприняты в целях устранения и предотвращения нарушений;
- б) иные сведения.

10. Выводы и предложения, содержащиеся в акте проверки, должны быть мотивированными.

11. Акт проверки подписывается руководителем проверки и всеми лицами, проводившими проверку, и утверждается Министром строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области. В случае несогласия лица, участвующего в проверке, с содержанием акта проверки, он излагает в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к акту проверки.

12. Акт проверки составляется в трех экземплярах и регистрируется в Министерстве.

13. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения акта проверки первый и второй экземпляры акта проверки направляются региональному оператору заказным письмом с уведомлением о вручении или передаются непосредственно руководителю регионального оператора, о чем в третьем экземпляре акта проверки делается отметка.

14. Руководитель регионального оператора в течение десяти рабочих дней со дня получения акта проверки обязан ознакомиться с ним, подписать первый экземпляр акта проверки с пометкой "с актом проверки ознакомлен" и направить его в Министерство. Второй экземпляр акта проверки остается у регионального оператора. При наличии возражений к акту проверки прилагаются мотивированные возражения.

15. В случае, если руководитель регионального оператора отказался от подписания акта проверки либо в установленный срок не вернул его в Министерство, на третьем экземпляре акта проверки делается соответствующая отметка.

16. Информация о мерах, принятых во исполнение выводов и предложений, содержащихся в акте проверки, должна быть направлена региональным оператором в Министерство не позднее двадцати рабочих дней со дня получения акта проверки. В случае выявления по результатам проверки регионального оператора фактов нарушения законодательства региональный оператор представляет Министерству на согласование план мероприятий по устранению нарушений, выявленных по итогам проведения проверки.

17. Информация об исполнении региональным оператором плана мероприятий по устранению нарушений, выявленных по итогам проведения проверки, направляется в Министерство.

_____ "
