

Об утверждении Порядка отбора земельных участков, застройщиков,
проектов жилищного строительства для строительства
жилья экономического класса

В соответствии с пунктом 7 постановления Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 "О некоторых вопросах реализации программы "Жилье для российской семьи" в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" Правительство Омской области постановляет:

Утвердить Порядок отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для строительства жилья экономического класса согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

В.И. Назаров

ПОРЯДОК
отбора земельных участков, застройщиков,
проектов жилищного строительства для строительства
жилья экономического класса

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства для строительства жилья экономического класса (далее – отбор).

2. Отбор осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, который является организатором отбора (далее – организатор отбора).

3. Организатор отбора принимает решение о создании комиссии, утверждает ее состав, порядок ее деятельности и документацию об отборе, в том числе определяет форму заявки для участия в отборе, перечень прилагаемых к ней документов, а также форму соглашения.

В состав комиссии могут включаться представители организатора отбора, органов исполнительной власти Омской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Омской области.

4. Члены комиссии и организатор отбора обязаны обеспечивать конфиденциальность данных об участниках отбора и сведений, содержащихся в заявках на участие в отборе (далее – заявка), до опубликования результатов отбора.

5. Участниками отбора могут быть организации, соответствующие требованиям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 "О некоторых вопросах реализации программы "Жилье для российской семьи" в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – постановление № 404).

6. Организатор отбора:

- 1) определяет дату проведения отбора;
- 2) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":
 - извещение о проведении отбора и проект договора (далее – договор);
 - протоколы комиссии в течение 3 рабочих дней со дня их подписания членами комиссии;

3) обеспечивает прием, учет и хранение заявок, а также их регистрацию в журнале приема заявок;

- 4) хранит протоколы комиссии в течение 2 лет;
- б) информирует участников о результатах отбора.

7. Для участия в отборе организация подает заявку и документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным постановлением № 404.

Срок подачи заявки составляет 10 календарных дней.

8. В случае внесения изменений в извещение о проведении отбора организатор отбора в течение 1 рабочего дня с даты утверждения внесенных изменений размещает их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продлевает срок подачи заявок не менее чем на 2 дня.

9. Организация вправе подать только одну заявку на участие в отборе в сроки, указанные в извещении о проведении отбора.

10. Организация имеет право отозвать поданную заявку или внести изменения в нее до истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, в письменной форме, уведомив об этом организатора отбора. Отзыв заявки, внесение изменений в заявку регистрируются организатором отбора в журнале приема заявок.

11. По окончании срока приема заявок организатор отбора передает поступившие заявки в комиссию для принятия решения о допуске или об отказе в допуске организации к участию в отборе.

12. Участники отбора, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

13. Наименование участника отбора и входящие в состав заявки документы объявляются при вскрытии конвертов с заявками и заносятся в протокол заседания комиссии.

14. По результатам процедуры вскрытия конвертов и рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске организации к участию в отборе или об отказе в допуске к участию в отборе.

15. Комиссия отклоняет заявку в случаях, если:

- 1) представленные документы не соответствуют требованиям, установленным постановлением № 404;
- 2) заявка подана с нарушением срока, указанного в извещении об отборе;
- 3) сведения, содержащиеся в представленных документах, являются недостоверными.

16. Заявки организаций, допущенных к участию в отборе, оцениваются и сопоставляются комиссией в течение 2 рабочих дней с даты вскрытия конвертов в целях определения победителя отбора в соответствии с критериями, установленным постановлением № 404, значимость которых определяется организатором отбора.

17. Победителем отбора признается организация, набравшая наибольшее количество баллов по итогам оценки и сопоставления заявок по критериям, установленным постановлением № 404.

18. В случае равенства сумм баллов победителем признается организация, подавшая первая заявку на участие в отборе.

19. Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются комиссией протоколом, который содержит:

- 1) предмет отбора;
- 2) состав членов комиссии;
- 3) наименование, адреса и предложения организаций, указанные в заявках, и набранные ими баллы;
- 4) сведения о победителе отбора.

20. Комиссия признает отбор несостоявшимся в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок не было подано ни одной заявки;
- 2) ни одна организация не допущена к участию в отборе;
- 3) все организации, допущенные к отбору, отказались от заключения соглашения.

21. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения соглашение заключается со следующим участником отбором, набравшим наибольшее количество баллов.
