

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Представляется на рассмотрение проект постановления Правительства Омской области "Об утверждении Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области".

Исполняющий обязанности Министра  
строительства и жилищно-коммунального  
комплекса Омской области

А.Е. Фрикель



Об утверждении Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области

В соответствии с пунктом 8.8 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 18.6 статьи 4 Закона Омской области "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области" Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Омской области,  
Председателя Правительства  
Омской области

А.Л. Бурков

## ПОРЯДОК

оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета  
дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости  
в проведении капитального ремонта общего имущества в  
многоквартирных домах, расположенных на  
территории Омской области

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, перечень случаев и порядок предоставления на безвозвратной основе из областного бюджета субсидий на оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости, в виде возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, на 2014 – 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2013 года № 369-п (далее соответственно – субсидии, региональная программа), и ответственности за их нарушение.

2. Субсидии предоставляются в целях оказания дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в виде возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, включенных в региональную программу (далее – капитальный ремонт).

Под неотложной необходимостью в проведении капитального ремонта понимается необходимость оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту в целях ликвидации последствий аварий, представляющих собой опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, в том числе вызванных природными явлениями (далее – авария), в случае отсутствия оснований для введения режима чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.

3. Главным распорядителем средств бюджета Омской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Главный распорядитель).

4. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по управлению и (или) обслуживанию многоквартирных домов (далее – получатель субсидий).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) осуществление получателем субсидии деятельности по управлению и (или) обслуживанию многоквартирных домов;

2) предоставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 14 настоящего Порядка.

6. Получатель субсидии для получения субсидии предоставляет Главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) копию договора управления и (или) обслуживания многоквартирных домов;

3) гарантийное письмо о соответствии получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка;

4) копию заключения о техническом состоянии многоквартирного дома, выданного специализированной организацией, проводящей в соответствии с законодательством обследование технического состояния многоквартирного дома, выданного не ранее года подачи заявки и содержащего следующие сведения:

- виды услуг и (или) работ, необходимых для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии;

- общий процент износа здания и исследуемых конструктивных элементов;

5) копию утвержденной проектно-сметной (сметной) документации на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту в объеме, требуемом для ликвидации последствий аварии по которой проведена проверка достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства в соответствии с законодательством;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

7) справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть пронумерованы, прошнурованы (прошиты), и заверены в порядке, установленном законодательством.

7. В течение 10 рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Главный распорядитель рассматривает документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения.

Документы рассматриваются в порядке очередности поданных заявлений о предоставлении субсидии.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием оснований принятия соответствующего решения.

8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя субсидии категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка и требованиям, указанным в пункте 14 настоящего Порядка;

4) отсутствие у Главного распорядителя бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

9. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется в соответствии с проектно-сметной (сметной) документацией, указанной в подпункте 5 пункта 6 настоящего Порядка.

В случае если остаток бюджетных ассигнований не обеспечивает в полном объеме стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту согласно проектно-сметной (сметной) документации, размер субсидии определяется в виде остатка бюджетных ассигнований.

10. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения на предоставление субсидии (далее – соглашение), заключаемого между Главным распорядителем и получателем субсидии, по форме, утвержденной Министерством финансов Омской области.

11. При отсутствии оснований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Главный распорядитель направляет получателю субсидии 2 экземпляра проекта соглашения.

12. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает Главному распорядителю.

14. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатели субсидий не должны получать средства из областного и (или) местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в соответствии с документом, указанным в подпункте 7 пункта 6 настоящего Порядка.

15. Фактически осуществленные затраты по капитальному ремонту подтверждаются получателем субсидии на основании актов о приемке выполненных работ по капитальному ремонту (форма КС-2) (далее – акты приемки), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), оформленных в соответствии с законодательством, подписанных в текущем финансовом году лицом (лицами), которое (которые) уполномочено (уполномочены) действовать от имени получателя субсидии, срок предоставления которых устанавливается в соглашении, но не позже 7 декабря текущего финансового года, а также копиями платежных

документов, оформленных в соответствии с законодательством и содержащих в назначении платежа:

- 1) адрес многоквартирного дома;
- 2) реквизиты акта (актов) приемки;
- 3) реквизиты распоряжения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;
- 4) реквизиты договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту, необходимых для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии.

16. Главный распорядитель в течение 10 календарных дней со дня представления получателями субсидий засвидетельствованной в нотариальном порядке копии договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

17. Перечисление субсидий производится на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях. Перечисление субсидий осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания проверки представленных документов.

### III. Требования к отчетности

18. Получатели субсидий представляют Главному распорядителю отчеты об использовании субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидий по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

19. Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. В случае установления Главным распорядителем и (или) органами государственного финансового контроля факта (фактов) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в полном объеме.

В случае установления Главным распорядителем и (или) органами государственного финансового контроля факта (фактов) нарушения получателем субсидии целей предоставления субсидий Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате



субсидии в объеме, соответствующем стоимостному выражению выявленных нарушений.

21. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

22. При наличии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году получатель субсидий должен в течение 3 рабочих дней осуществить возврат субсидий.

23. В случае нарушения получателями субсидий срока возврата субсидий Главный распорядитель в течение 60 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается в суд с требованием о возврате субсидий.

---

Приложение  
к Порядку оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области

ОТЧЕТ

об использовании субсидий на оказание дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости, в виде возмещения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, на 2014 – 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2013 года № 369-п

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

N п/п	Адрес многоквартирного дома	Вид работ и (или) услуг	Сумма затрат, руб.	Сумма полученных субсидий, руб.

Подпись руководителя  
(получателя субсидии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления Правительства Омской области "Об утверждении Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области"

Проект постановления Правительства Омской области "Об утверждении Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области" (далее – проект) разработан в соответствии с пунктом 8.8 статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 18.6 статьи 4 Закона Омской области "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области".

Проектом определены цели, условия, перечень случаев и порядок оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области.

В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект размещен на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.mszhk.omskportal.ru](http://www.mszhk.omskportal.ru)). Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы принимались с \_\_ по \_\_\_\_\_ 2018 года.

Необходимость оценки регулирующего воздействия проекта отсутствует, так как положения проекта не затрагивают вопросы, связанные с осуществлением предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Принятие соответствующего постановления Правительства Омской области потребует дополнительных затрат из областного бюджета, ориентировочно в размере 8 млн. руб. и не повлияет на достижение целей государственных программ Омской области.

Исполняющий обязанности Министра  
строительства и жилищно-коммунального  
комплекса Омской области

А.Е. Фрикель



## СПИСОК

лиц, являющихся разработчиками проекта постановления Правительства Омской области "Об утверждении Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств областного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области"

Фрикель Александр Егорович	Исполняющий обязанности Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, ответственный исполнитель, тел. 23-23-86
Шикалов Дмитрий Геннадьевич	Заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, тел. 24-27-12
Лясман Елена Владимировна	Руководитель департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, тел. 23-86-31
Машков Николай Дмитриевич	Начальник отдела по реализации программ капитального ремонта и жилищного хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, тел. 24-48-43
Штайнбрехер Анастасия Владимировна	Заместитель начальника отдела по реализации программ капитального ремонта и жилищного хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, тел. 23-26-89